

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МБОУ СОШ № 5

Ю.Е. Семчева

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года

**АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ  
объекта социальной инфраструктуры  
К ПАСПОРТУ ДОСТУПНОСТИ ОСИ**

№ \_\_\_\_\_

МБОУ СОШ № 5

« 31 » августа 20 22 г.

**1. Общие сведения об объекте**

- 1.1. Наименование (вид) объекта *Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5»*
- 1.2. Адрес объекта *171163, Тверская обл., г. Вышний Волочек, ул. Екатерининская, д.22*
- 1.3. Сведения о размещении объекта:
- отдельно стоящее здание 3 этажей, 2354,9 кв. м
  - часть здания \_\_\_\_\_ этажей (или на \_\_\_\_\_ этаже), \_\_\_\_\_ кв. м
  - наличие прилегающего земельного участка (да, нет); 3269 кв. м
- 1.4. Год постройки здания 1858, последнего капитального ремонта 2019 (кровля); 2020 (окна)
- 1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ: *текущего* 2024, *капитального* нет
- 1.6. Название организации (учреждения), (полное юридическое наименование – согласно Уставу, краткое наименование) *Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5» (МБОУ СОШ № 5)*
- 1.7. Юридический адрес организации (учреждения) *171163, Тверская область, г. Вышний Волочёк, ул. Екатерининская, д.22*

**2. Характеристика деятельности организации на объекте**

Дополнительная информация – **образование**

**3. Состояние доступности объекта**

**3.1. Путь следования к объекту пассажирским транспортом**

(описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта) автобус № 4, № 6, № 10

наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту  
нет

### 3.2. Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:

3.2.1. расстояние до объекта от остановки транспорта \_\_\_\_\_ 50 \_\_\_\_\_ м

3.2.2. время движения (пешком) \_\_\_\_\_ 2 \_\_\_\_\_ мин.

3.2.3. наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути (да, нет),

3.2.4. Перекрестки: нерегулируемые;

3.2.5. Информация на пути следования к объекту: визуальная;

3.2.6. Перепады высоты на пути: нет

Их обустройство для инвалидов на коляске: нет

### 3.3. Организация доступности объекта для инвалидов – форма обслуживания

№ п/п	Категория инвалидов (вид нарушения)	Вариант организации доступности объекта (формы обслуживания)
1	Все категории инвалидов и МГН	ДУ
	<i>в том числе инвалиды:</i>	
2	передвигающиеся на креслах-колясках	-
3	с нарушениями опорно-двигательного аппарата	ДУ
4	с нарушениями зрения	ДУ
5	с нарушениями слуха	А
6	с нарушениями умственного развития	ДУ

### 3.4. Состояние доступности основных структурно-функциональных зон

№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны	Состояние доступности, в том числе для основных категорий инвалидов	Приложение	
			№ на плане	№ фото
1	Территория, прилегающая к зданию (участок)	ДЧ-И (С, О, Р, У)		1
2	Вход (входы) в здание	ДЧ-В (С, О, Р, У)		2, 3, 4
3	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	ДЧ-И (С, Р, У)		5, 6, 7, 8, 9, 16, 17, 18, 19, 20, 21
4	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	ДЧ-И (С, О, Р, У)		
5	Санитарно-гигиенические	ДЧ-И (Г, У)		13, 14, 15

	помещения			
6	Система информации и связи (на всех зонах)	ДЧ-И (С, О,У)		
7	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	ДП-В (О, У, Г)		

#### 4. Управленческое решение

##### 4.1. Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта:

№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны объекта	Рекомендации по адаптации объекта (вид работы)
1	Территория, прилегающая к зданию (участок)	текущий ремонт индивидуальное решение с ТСР
2	Вход (входы) в здание	текущий ремонт
3	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	индивидуальное решение с ТСР
4	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	текущий ремонт
5	Санитарно-гигиенические помещения	индивидуальное решение с ТСР
6	Система информации на объекте (на всех зонах)	индивидуальное решение с ТСР
7	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	не нуждается
8	Все зоны и участки	текущий ремонт индивидуальное решение с ТСР

##### 4.2. Период проведения \_\_\_\_\_ в рамках исполнения «Дорожной карты»

(указывается наименование документа: программы, плана)

##### 4.3. Ожидаемый результат (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации беспрепятственный доступ к объектам социальной инфраструктуры

Оценка результата исполнения программы, плана (по состоянию доступности) \_\_\_\_\_

##### 4.4. Для принятия решения требуется, не требуется:

###### 4.4.1. согласование на Комиссии

\_\_\_\_\_ (наименование Комиссии по координации деятельности в сфере обеспечения доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других МГН)

###### 4.4.2. согласование работ с надзорными органами (в сфере проектирования и строительства, архитектуры, охраны памятников, другое – указать)

###### 4.4.3. техническая экспертиза; разработка проектно-сметной документации;

###### 4.4.4. согласование с вышестоящей организацией (собственником объекта);

4.4.5. согласование с общественными организациями инвалидов \_\_\_\_\_ ;

4.4.6. другое \_\_\_\_\_ .

Имеется заключение уполномоченной организации о состоянии доступности объекта (*наименование документа и выдавшей его организации, дата*), прилагается \_\_\_\_\_

4.7. Информация может быть размещена (обновлена) на Карте доступности субъекта Российской Федерации \_\_\_\_\_

(наименование сайта, портала)

## 5. Особые отметки ПРИЛОЖЕНИЯ:

Результаты обследования:

- |  |          |    |
|--|----------|----|
| 1. Территории, прилегающей к объекту       | на _____ | л. |
| 2. Входа (входов) в здание                 | на _____ | л. |
| 3. Путей движения в здании                 | на _____ | л. |
| 4. Зоны целевого назначения объекта        | на _____ | л. |
| 5. Санитарно-гигиенических помещений       | на _____ | л. |
| 6. Системы информации (и связи) на объекте | на _____ | л. |

Результаты фотофиксации на объекте \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.

Поэтажные планы, паспорт БТИ \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.

Другое (в том числе дополнительная информация о путях движения к объекту)

Руководитель рабочей группы

\_\_\_\_\_  
(Должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

Члены рабочей группы

\_\_\_\_\_  
(Должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

Управленческое решение согласовано « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года,  
протокол №

Комиссией